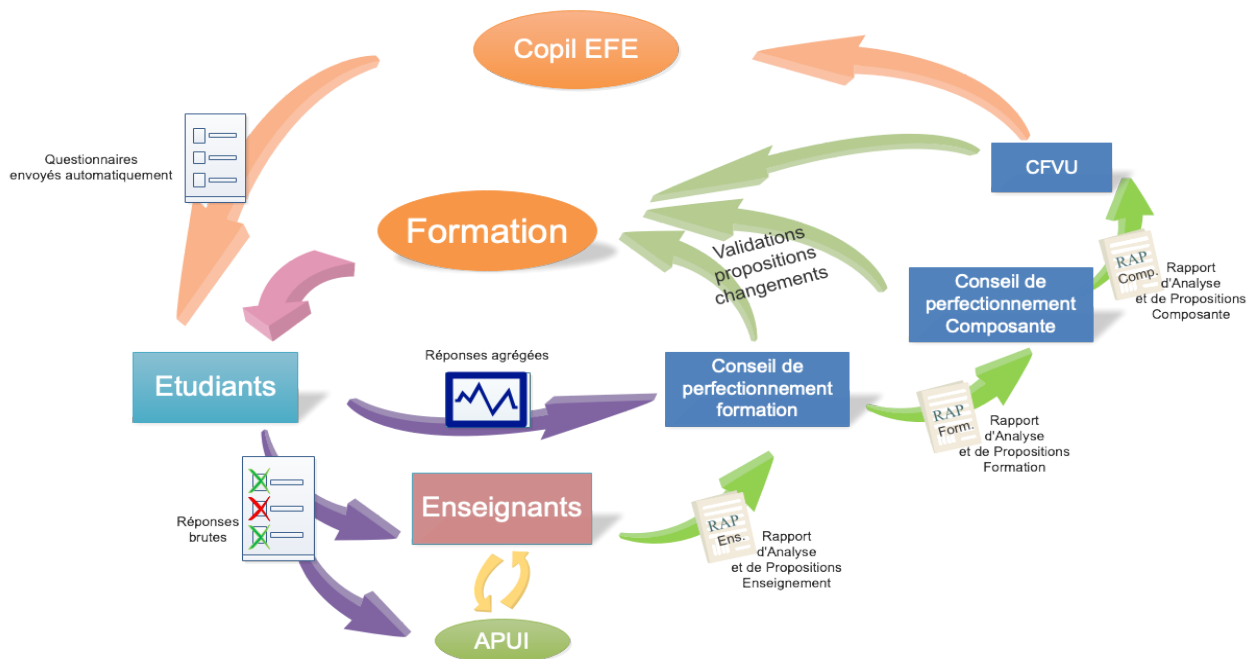


Annexe 1 : Processus EFE à Avignon Université



1. Les questionnaires sont envoyés automatiquement aux étudiants, en fin de semestre pour le questionnaire *Enseignements*, en fin de Licence 3 et de Master 2 pour les questionnaires *Formation* et *Environnement de travail et organisation pédagogique*.
2. Les réponses brutes anonymisées sont distribuées à l'enseignant responsable de l'UE ou ECU. Une copie est envoyée à la mission APUI.
3. Chaque responsable d'UE ou ECU fait remonter un **Rapport d'Analyse et de Propositions (RAP)** au Conseil de perfectionnement de la formation. Ce RAP peut être réduit à une simple mention "R.A.S." si rien de particulier n'est remonté dans les retours étudiants. Si besoin, la mission APUI apporte un soutien aux enseignants pour l'analyse des retours et la production des propositions d'évolution.
4. Les Conseils de perfectionnement des formations reçoivent les versions agrégées des réponses des étudiants aux questions fermées ainsi que les RAP des enseignants. Chaque conseil engage les propositions d'évolutions issues des RAP qu'il juge nécessaires et sont de sa responsabilité. Le conseil rédige à son tour un **RAP global à la formation** pour le Conseil de perfectionnement de la composante.
5. Le Conseil de perfectionnement de la composante étudie les **RAP des formations**. Il engage les propositions d'évolutions qu'il juge nécessaires et sont de sa responsabilité. Il rédige à son

tour un **RAP global à la composante** pour la Commission de Formation et Vie Universitaire de l'établissement.

6. A son tour la CFVU prend connaissance des RAP des composantes et engage les propositions d'évolutions qu'elle juge nécessaires. La CFVU produit un rapport sur le déroulement du processus d'EFE pour le comité de pilotage EFE.

7. Le comité de pilotage EFE adapte le processus EFE si besoin.